ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_

**об оказании платных образовательных услуг по подготовке**

**по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с полной компенсацией затрат**

г. Омск от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный технический университет» (ОмГТУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 13.05.2022 № Л035-00115-77/00592518 и свидетельства о государственной аккредитации от 29.06.2022 № 3730, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ, ОмГТУ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый (-ая) в дальнейшем «АСПИРАНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подготовка АСПИРАНТА по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее программа аспирантуры) в аспирантуре по очной форме обучения в соответствии с федеральными государственными требованиями по научной специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр, наименование научной специальности)

на платной основе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом УНИВЕРСИТЕТА, Правилами приема в ОмГТУ.

1.2. Нормативный срок освоения программы аспирантуры по очной форме обучения составляет \_\_\_\_\_\_ года (лет).

1.3. Срок оказания образовательных услуг по освоению программы аспирантуры в соответствии с графиком учебного процесса: с даты, указанной в приказе УНИВЕРСИТЕТА о зачислении (восстановлении, переводе) АСПИРАНТА, до даты, указанной в приказе УНИВЕРСИТЕТА об отчислении АСПИРАНТА в связи с окончанием обучения.

**2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**2.1. УНИВЕРСИТЕТ обязуется**:

2.1.1. Организовать и обеспечить условия освоения программы аспирантуры, осуществить обучение АСПИРАНТА в соответствии п.п. 1.1., 1.2. и 1.3. настоящего договора.

2.1.2. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, выдать свидетельство об окончании аспирантуры.

Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, а также аспиранту, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из организации, выдать справку об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

2.1.3. Оповещать АСПИРАНТА об изменении стоимости обучения не позднее, чем за месяц до начала семестра путем размещения информации на стенде отдела аспирантуры и докторантуры и на сайте УНИВЕРСИТЕТА (omgtu.ru).

**2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется**:

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.2.2 Возместить УНИВЕРСИТЕТУ нанесенный АСПИРАНТОМ материальный ущерб.

**2.3. АСПИРАНТ обязуется**:

2.3.1. Овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных индивидуальным планом работы, включающим индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план АСПИРАНТА, и программой аспирантуры в соответствии с п.п. 1.1, 1.2 и 1.3 настоящего договора.

2.3.2. Соблюдать Устав УНИВЕРСИТЕТА, правила внутреннего распорядка обучающихся и общежитий УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.4. Сообщать ЗАКАЗЧИКУ в течение десяти рабочих дней об изменении стоимости обучения и о намерениях расторгнуть настоящий договор.

2.3.5. Сообщать в УНИВЕРСИТЕТ об изменении фамилии, имени, отчества, гражданства, места жительства, места регистрации и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

2.3.6. Прибыть в УНИВЕРСИТЕТ для прохождения аттестации в установленные сроки в соответствии с графиком учебного процесса.

2.3.7. Сообщать в течение трех рабочих дней в УНИВЕРСИТЕТ в письменном виде о причинах отсутствия на занятиях, о невозможности или нежелании продолжать обучение, в том числе с помощью электронно-технической связи (телефон, факс, электронная почта и др.).

2.3.8. Выполнять обязанности, законы и правила, регулирующие пребывание иностранных граждан на территории РФ, неисполнение которых влечет за собой наложение административного штрафа с административным выдворением за пределы РФ или без такового.

**2.4. УНИВЕРСИТЕТ имеет право**:

2.4.1. Применять к АСПИРАНТУ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из УНИВЕРСИТЕТА с расторжением настоящего договора за нарушение ЗАКАЗЧИКОМ п. 2.2.1., а АСПИРАНТОМ – п. п. 2.3.1., 2.3.2. и 2.3.8. настоящего договора.

2.4.2. Привлекать ЗАКАЗЧИКА (АСПИРАНТА) к материальной ответственности в случае нарушения АСПИРАНТОМ п. 2.3.3. настоящего договора.

2.4.3. Не допускать АСПИРАНТА к промежуточной аттестации и итоговой аттестации при наличии дебиторской задолженности ЗАКАЗЧИКА перед УНИВЕРСИТЕТОМ путем технической блокировки изменений состояния АСПИРАНТА в электронных аттестационных ведомостях электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) УНИВЕРСИТЕТА.

2.4.4. Отправить информационное сообщение на адрес электронной почты и/или сотовый телефон ЗАКАЗЧИКА (АСПИРАНТА) с данными по исполнению, ненадлежащему исполнению или неисполнению СТОРОНАМИ условий настоящего договора.

**2.5. ЗАКАЗЧИК имеет право**:

2.5.1. Получать информацию от УНИВЕРСИТЕТА по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.5.2. Расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения АСПИРАНТОМ условий договора либо при наличии уважительных причин (медицинских показаний), препятствующих дальнейшему обучению АСПИРАНТА.

**2.6. АСПИРАНТ имеет право**:

2.6.1. Получать полную и достоверную информацию от УНИВЕРСИТЕТА по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**2.7.** Права УНИВЕРСИТЕТА и АСПИРАНТА определяются Уставом УНИВЕРСИТЕТА, правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также действующим законодательством РФ.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО РАСЧЕТАМ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг на момент заключения договора за весь период обучения АСПИРАНТА составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей. Стоимость одного семестра составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Стоимость образовательных услуг утверждается решением Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА.

3.2. Оплата обучения АСПИРАНТА производится ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления средств на лицевой счет УНИВЕРСИТЕТА в УФК по Омской области через банковские учреждения. Услуги банка при переводе денежных средств оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно.

3.3. Оплата обучения производится ЗАКАЗЧИКОМ за семестр. При оплате обучения за два и более семестра УНИВЕРСИТЕТ, в случае увеличения стоимости образовательных услуг, производит доначисление денежных средств с учетом внесенной предоплаты.

3.4. Оплата текущего семестра производится не позднее даты зачисления (восстановления, перевода, выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком) на основании приказа УНИВЕРСИТЕТА.

3.5. Последующие оплаты производятся в следующие сроки: до 31 августа – за обучение в осеннем семестре, до 30 января – за обучение в весеннем семестре, в соответствии с калькуляцией затрат на обучение, утвержденной Ученым советом УНИВЕРСИТЕТА, но не позднее даты начала промежуточной аттестации.

3.6. В случае восстановления, перевода, аттестации АСПИРАНТА УНИВЕРСИТЕТ вправе предъявить счёт ЗАКАЗЧИКУ на предоплату за обучение в текущем семестре.

3.7. Срок внесения платы за обучение может быть изменен в исключительном случае на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА.

3.8. Средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ в период пребывания АСПИРАНТА в академическом отпуске, учитываются при оплате такого же будущего периода обучения с компенсацией разницы стоимости обучения в случае ее увеличения в соответствующих семестрах.

3.9. При отчислении АСПИРАНТА договор расторгается с даты, указанной в приказе. До даты отчисления (расторжения договора) образовательные услуги считаются оказанными в полном объеме и перерасчету (возврату) внесенные за обучение денежные средства не подлежат. Перерасчет (возврат) денежных средств может быть произведен только при условии предоставления АСПИРАНТОМ доказательств того, что образовательные услуги ему не оказывались по вине УНИВЕРСИТЕТА.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную Уставом УНИВЕРСИТЕТА и действующим законодательством РФ.

4.2. При оказании образовательной услуги не в полном объеме либо ненадлежащего качества при условии предоставления АСПИРАНТОМ доказательств вины УНИВЕРСИТЕТА ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору потребовать:

4.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

4.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

4.2.3. Возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами, при условии предоставления доказательств получения образовательных услуг у третьих лиц.

4.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный СТОРОНАМИ срок недостатки образовательной услуги не устранены УНИВЕРСИТЕТОМ. ЗАКАЗЧИК также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если УНИВЕРСИТЕТ нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания и (или) промежуточные сроки) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору:

4.4.1. Назначить УНИВЕРСИТЕТУ новый срок, в течение которого УНИВЕРСИТЕТ должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

4.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от УНИВЕРСИТЕТА возмещение понесенных расходов.

4.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

4.4.4. Расторгнуть договор.

4.5. В случае окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации и/или не прохождения аккредитации УНИВЕРСИТЕТОМ дальнейшее обучение АСПИРАНТА осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в виде письменного дополнительного соглашения и подписаны полномочными представителями СТОРОН. Дополнительное соглашение к договору является его неотъемлемой частью.

5.2. По инициативе УНИВЕРСИТЕТА настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае применения к АСПИРАНТУ отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения АСПИРАНТОМ обязанностей по выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в УНИВЕРСИТЕТ, повлекшего по вине АСПИРАНТА его незаконное зачисление в УНИВЕРСИТЕТ, в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий п.2.2.1. настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе ЗАКАЗЧИКА/АСПИРАНТА, при условии оплаты УНИВЕРСИТЕТУ фактически понесенных им расходов.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор составлен по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

6.2. Все споры и разногласия между СТОРОНАМИ разрешаются путем переговоров. В случае если СТОРОНЫ не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению судом по месту нахождения УНИВЕРСИТЕТА.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания СТОРОНАМИ и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. или до полного исполнения СТОРОНАМИ обязательств по нему.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УНИВЕРСИТЕТ**  ОмГТУ  644050, г. Омск, просп. Мира, дом 11  ИНН 5502013556  КПП 550101001  УФК по Омской области  (ОмГТУ, л/с 30526Ю25420)  Расч./счет 03214643000000015200  ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск  БИК 015209001  Кор. / счет банка 40102810245370000044  ОКТМО 52701000, ОКОНХ 1025500531550  Адрес электронной почты: asp\_omgtu@omgtu.ru | |  | **ЗАКАЗЧИК**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Моб. телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Подпись ЗАКАЗЧИКА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **АСПИРАНТ**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Моб. Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гражданство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *С Уставом УНИВЕРСИТЕТА, правилами внутреннего распорядка обучающихся и студенческих общежитий, порядком оказания платных образовательных услуг, правилами пребывания иностранных граждан в РФ АСПИРАНТ ознакомлен.*  **Подпись АСПИРАНТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
| (Должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Расшифровка подписи) |